

مددجوی گرامی

ضمن عرض سلام وخیر مقدم و آرزوی صحت و سلامتی برای شما لطفا جهت ارائه هرچه بهتر خدمات به حضور شما به نکات زیر دقت فرمائید:

طبق منشور حقوق بیمار در بیمارستان شما حق دارید:

- ۱- در صورت تمایل محل بستری، پزشک، پرستار و سایر اعضای گروه معالج را بشناسید.
- ۲- در خصوص مراحل تشخیص، درمان و سیر پیشرفت بیماری خود اطلاعات ضروری را شخصا و یا در صورت تمایل از طریق یکی از وابستگان از پزشک معالج درخواست نمایید.
- ۳- گروه معالج در طول مدت بستری، انتقال و پس از ترخیص در دسترس هستند. پزشک معالج در طول ۲۴ ساعت یک بار بر بالین بیمار جهت ویزیت حضور خواهد داشت.

شناسایی رنگ لباس کارکنان:

رنگ سفید: لباس فرم کارکنان مونث و مذکر پزشک ، رنگ سفید و شلوار سرمه ای لباس فرم پرستاران
رنگ سرمه ای : فرم مدیر پرستاری و مسئولین بخش ها
رنگ سرمه ای : لباس فرم خانم ها در قسمت اداری
رنگ سبز: لباس فرم زایشگاه
رنگ یاسی: لباس فرم پرسنل نوزادان
رنگ آبی: لباس فرم پرسنل اتاق عمل
رنگ کرم: لباس فرم خدمات
رنگ آبی : لباس فرم بیماران بستری
رنگ طوسی: لباس فرم خانم های منشی

سطل دفع زباله

در این مرکز داخل هر اتاق سطل های آبی با پلاستیک مشکی قرار دارد که جهت دفع پسماندهای معمولی و شبه خانگی است(مانند: ظروف یکبار مصرف، غذا، قوطی کنسرو، کمپوت و...) سطل های زرد رنگ با پلاستیک های زرد رنگ که برای دفع پسماندهای عفونی استفاده میشود.(مانند: وسایل آغشته به خون و ترشحات بدن، پوشک کودک و...)

ساعت سرو وعده های غذایی و آب جوش

با توجه به دستور پزشک ممکن است برای شما انواع رژیم غذایی اعم از معمولی، کم نمک، دیابتی و کم چربی و... درخواست شود.

ساعت سرو غذا به شرح زیر می باشد:

صبحانه: ۷-۳۰:۶ صبح

نهار: ۱۳-۳۰:۱۲ ظهر

شام: ۱۹-۳۰:۱۹ عصر

توزیع آب جوش:

۲۴ ساعته طبقه همکف در ابتدای ورودی بخش های درمانی توزیع می گردد.

ساعت ملاقات:

ساعت ملاقات در بخش همه روزه از ساعت ۱۵-۱۶ می باشد. لطفاً از به همراه آوردن کودکان زیر ۱۲ سال به محیط بیمارستان خودداری نموده و حتی الامکان از حضور در بیمارستان و بخش در مواقع خارج از وقت ملاقات بپرهیزید.

معرفی زنگ فراخوان پرستار:

جهت فراخوان پرستار در مواقع ضروری می توانید از زنگ فراخوان پرستار واقع در بالای سر هر تخت در اتاق ها استفاده نمایید. جهت ایمنی بیشتر بیمار خود، همیشه حفاظ های کنار تخت بیمار را در حالت بالا قرار دهید و هنگام ترخیص بیمار خود را حتماً با ویلچر از بخش به درب خروجی بیمارستان انتقال دهید.

جهت کنترل تغییر وضعیت تخت از دسته مربوطه که در قسمت پایین تخت تعبیه شده است استفاده نمایید.

نحوه رسیدگی به شکایات:

در هر بخش جهت رسیدگی و پاسخ به شکایات شما صندوقی در نظر گرفته شده است. در این فرم ها نوشتن شماره تماس و نام بیمار الزامی است. مطمئن باشید این شکایات به صورت محرمانه توسط مسئول رسیدگی به شکایات بررسی میشود. مشخصات شما فاش نخواهد شد و در روند درمان بیمار هیچ مشکلی ایجاد نمی شود.

راه های شکایت، انتقاد و پیشنهاد

۱- از طریق مراجعه حضوری به واحد رسیدگی به شکایات واقع در ساختمان مدیریت

۲- از طریق تماس با تلفن ثابت بیمارستان به شما

۳- ۳۵۵۱۱۱۹۵ داخلی ۱۰۴

۳- از طریق ارسال ایمیل به آدرس ایمیل بیمارستان

zeynab@mui.ac.ir