



پدستان حضرت زینب (س)

## رئیس بخش برنامه ریزی

اهم وظایف رئیس بخش برنامه ریزی عبارتند از:

- تهیه آمار از تعداد و وضعیت منابع در دسترس از جمله تخت، نیروی انسانی و سرشماری مصدومین و گزارش وضعیت آنها به فرمانده حادثه بیمارستان
- کسب اطلاعات کلیدی از مناطق حادثه دیده و ارائه آنها به فرمانده حادثه
- اطمینان از ارسال گزارش بموقع تخت ها، نیروی انسانی و سرشماری مصدومین و گزارش وضعیت به فرمانده حادثه
- اطلاع رسانی به کارکنان واحد برنامه ریزی از وضعیت موجود، فعالیت های انجام شده، منابع مورد استفاده و بروزرسانی آنها
- طراحی مستمر "برنامه عملیاتی حادثه" بر اساس نتایج ارزیابی سریع و نیز در شرایط استمرار حادثه (توسط واحد ارزیابی؛ شرایط و منابع) و پیشنهاد این برنامه به فرمانده حادثه جهت ابلاغ به کل ارکان سامانه
- ارزیابی نحوه عملکرد کلیه مدیران و کارکنان واحدهای فعال سامانه فرماندهی حادثه و ارائه گزارش مستمر به فرمانده حادثه
- توجه به روانی سیر عملیات درمانی مصدومین و گزارش فوری گلوگاه ها و نقاط ایجاد صف و ازدحام غیرعادی و یا تأخیر و کندی غیرمعمول (نیازمند مداخله فرمانده حادثه) در مسیر عملیات پاسخ به حادثه یا انجام مأموریت
- ارزیابی نحوه تعامل درون و برونبخشی واحدهای درگیر پاسخ و میزان هماهنگی با دستگاههای همکار و پشتیبان و احصاء مشکلات و موارد نیازمند مداخله و گزارش مستمر مراتب به فرمانده حادثه
- جمع آوری و بروز رسانی اطلاعات مورد نیاز از کارکنان برنامه ریزی
- ارتباط با بخش های عملیات و اداری-پشتیبانی از نظر نیاز به منابع و فعالیت های پیش بینی شده و زمانسنجی کارکنان
- ارتباط با بخش مالی از نظر پرداخت مطالبات و خسارات احتمالی در لغو شدن عمل ها و فرآیندها
- شرکت در جلسات مشترک با تیم فرمانده حادثه به منظور جمع آوری و به اشتراک گذاری اطلاعات مربوط به حادثه و بروز رسانی اطلاعات
- گزارش وضعیت بخش برنامه ریزی به طور منظم به فرمانده حادثه و اطلاع رسانی به سایر اعضای تیم به خصوص ارشد؛ روابط عمومی و ارشد هماهنگی
- دریافت مستمر اطلاعات پیرامون حادثه از مدیران واحدهای زیرمجموعه پس از آغاز عملیات و در طول عملیات پاسخ
- ارائه مستمر اطلاعات به فرمانده حادثه پیرامون وضعیت عملیاتی شامل توانمندی ها (نقاط قوت) و محدودیت ها (نقاط قابل بهبود)

